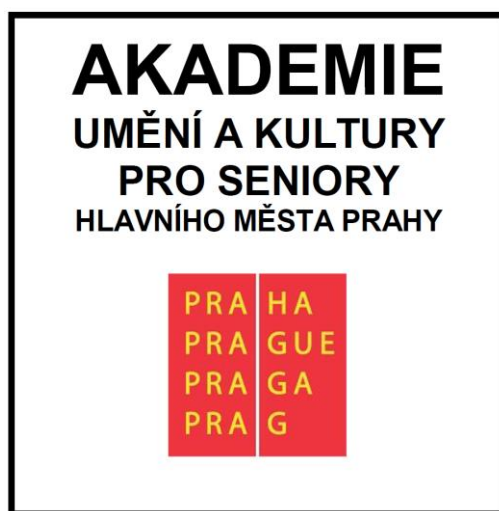


# STUDIJNÍ ŘÁD

## AKADEMIE UMĚNÍ A KULTURY PRO SENIORY HMP



Organizace: Základní umělecká škola, Praha 9, U Prosecké školy 92, 190 00  
IČO: 70848947

### Studijní řád akademie umění a kultury pro seniory HMP

<b>Autor:</b>	<b>Zpracováno:</b>	29.8.2017	<b>Platí pro:</b>	Příspěvková organizace
Mgr. Roman Holk	<b>Platnost od:</b>	1. 9.2017	<b>Spisový znak:</b>	
Ředitel školy	<b>Účinnost od:</b>	1. 9.2017	<b>Počet str./příloh:</b>	0
<b>Schválil:</b> Mgr. Roman Holk ředitel školy	<b>Ruší se:</b>			

Prostřednictvím základní umělecké školy, zřízené HMP, organizuje Hlavní město Praha „Akademii umění a kultury pro seniory hlavního města Prahy“ (dále jen Akademie).  
Pro naplnění tohoto účelu je vydán Studijní řád Akademie pro seniory HMP.

## **§ 1**

### **Práva a povinnosti studentů**

Vzdělávání na Akademii je určeno osobám, které mají státní občanství České republiky, trvalý pobyt na území hl. m. Prahy a odpovídají kategorii seniorského věku (55 +). Výuka na Akademii probíhá v základních uměleckých školách zřízených hl. m. Prahou a jejími lektory jsou převážně učitelé ZUŠ. Statutárním orgánem každé školy a osobou zodpovědnou za její provoz, včetně všech záležitostí týkajících se Akademie je ředitel ZUŠ.

- 1) Na účast ve výuce na Akademii není právní, ani jiný nárok.
- 2) Seznámení studentů se studijním řádem je provedeno vždy na začátku studijního roku.
- 3) Studenti mají právo:
  - a) na poradenskou pomoc a veškeré informace související s výukou,
  - b) na odpovídající způsob jednání a komunikaci ze strany lektorů, zohledňující jejich věk, zdravotní stav a vzdělávací potřeby,
  - c) na bezplatné vzdělávání v jednotlivých uměleckých oborech nebo oblastech kultury, které škola ke studiu nabízí.
- 4) Studenti jsou povinni:
  - a) řídit se pokyny lektorů
  - b) respektovat schopnosti a možnosti ostatních studujících ve skupinové a kolektivní výuce
  - c) omluvit lektorovi svou případnou nepřítomnost ve vyučování,
  - d) v učebnách i dalších prostorách školy dodržovat zásady ochrany zdraví a bezpečnosti a ochraňovat svůj osobní majetek před ztrátou nebo odcizením,
  - e) řádně pečovat o zapůjčené výukové pomůcky,
  - f) svým jednáním dbát dobrého jména Akademie.

## **§ 2**

### **Přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání**

- 1) Podle kapacitních možností jsou do studia přijímáni uchazeči na základě vyplněné papírové přihlášky podané v ZUŠ.
- 2) Uchazeč v rámci přihlášky poskytne organizaci údaje, které jsou potřebné pro jeho identifikaci (bez poskytnutí těchto údajů není možné uchazeče ke studiu přijmout).
- 3) Akademie má povinnost s poskytnutými údaji nakládat v souladu se zásadami zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Student přestává být studentem Akademie:
  - a) dohodou mezi ředitelem školy a studentem, zejména jestliže nedojde k souladu mezi představami o vzdělávacím obsahu a formě studia studenta, nabídkou vzdělávání a možnostmi Akademie,
  - b) v případech, kdy se pro ukončení studia rozhodne sám student Akademie doručením písemného sdělení o ukončení studia,
  - c) v případech opakovaného nebo závažného porušení povinností dle § 1 odst. 4 studijního řádu,
  - d) po absolvování celého cyklu studia.

### **§ 3 Hodnocení vzdělávání**

- 1) Studenti Akademie nejsou během svého studia klasifikováni a nemusí prokazovat své dosažené výsledky.

### **§ 4 Provoz a organizace vzdělávání**

- 1) Vzdělávání na Akademii je tříleté a rozděleno na 6 semestrů. Období vyučování v zimním semestru začíná 1. října a končí 31. ledna následujícího kalendářního roku. Období vyučování v letním semestru začíná 1. února a končí 30. června. Výuka se dále řídí podle provozu základní umělecké školy.
- 2) Výuka se organizuje individuální nebo skupinová nebo kolektivní. Počet studentů ve skupině nebo kolektivu určuje ředitel školy.
- 3) Frekvence výuky, její obsah i případné změny ve struktuře studia, jsou plně v kompetenci ředitele školy.
- 4) Účast ve výuce se zaznamenává do studijního indexu.
- 5) V případě, že výuka odpadne z důvodu státem uznaného svátku, prázdnin, ředitelského volna nebo nemoci studenta, se výuka nenahrazuje. Na náhradu výuky, která odpadne z důvodu nepřítomnosti lektora, není nárok.
- 6) Akademie si vyhrazuje právo k výrobě kopií, veřejnému provozování a dalšímu šíření studentských výtvarných a literárních děl, CD, DVD, videí a dalších médií, na kterých pořídila záznam.

### **§ 5 Podmínky zacházení s majetkem ze strany studentů**

- 1) Studenti řádně pečují o majetek školy, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají (je v kompetenci školy, zda jsou pomůcky poskytovány studentům zdarma nebo zda jsou zpoplatněné).
- 2) Škody, které způsobí studenti na majetku školy, včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí ostatních studentů, jsou povinni uhradit.
- 3) Pokud studenti ukončí vzdělávání, neprodleně škole odevzdají učební pomůcky školou zapůjčené.

### **§ 6 Závěrečná ustanovení**

- 1) Škola si vyhrazuje právo tento Studijní řád a jeho ustanovení měnit. Změny uskutečněné na základě nově platných právních předpisů mají na vztahy vyplývající ze Studijního řádu přiměřeně retroaktivní účinnost.
- 2) Lektoři ani studenti Akademie nesmí, bez předchozího svolení ředitele školy, nakládat s právy, povinnostmi, či citlivými informacemi souvisejícími se vzděláváním. Ředitel školy postupuje v souladu s § 2 odst. 3 studijního řádu.